

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định thu hồi, kiểm soát
và xác định trúng thưởng vé xổ số lô tô

CHỦ TỊCH KIỂM GIÁM ĐỐC CÔNG TY TNHH MTV XỔ SỐ KIẾN THIẾT QUẢNG BÌNH

Căn cứ Nghị định 30/2007/NĐ-CP ngày 01/3/2007 của Chính phủ về kinh doanh xổ số;

Căn cứ Nghị định số 78/2012/NĐ-CP ngày 05/10/2012 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 30/2007/NĐ-CP ngày 01/3/2007 của Chính phủ về kinh doanh xổ số;

Căn cứ Thông tư số 75/2013/TT-BTC ngày 04/6/2013 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chi tiết về hoạt động kinh doanh xổ số;

Căn cứ Quyết định số 669/QĐ-UBND ngày 09/4/2008 của UBND tỉnh Quảng Bình về việc ban hành Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty TNHH một thành viên Xổ số kiến thiết Quảng Bình;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Kế hoạch - Phát hành.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy định thu hồi, kiểm soát và xác định trúng thưởng vé xổ số lô tô của Công ty TNHH MTV Xổ số kiến thiết Quảng Bình.

Điều 2. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các quy định trước đây trái với Quy định này đều hết hiệu lực thi hành.

Điều 3. Trưởng các phòng nghiệp vụ, Trưởng ca lô tô, các đại lý bán vé xổ số lô tô và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc C.ty;
- Kiểm soát viên C.ty;
- Như Điều 3;
- Lưu VT.

CHỦ TỊCH KIỂM GIÁM ĐỐC



Hoàng Minh Tuấn

QUY ĐỊNH

Thu hồi, kiểm soát và xác định trúng thưởng vé xổ số lô tô

(Kèm theo Quyết định số 172/QĐ-XSKT ngày 14/9/2020 của Chủ tịch kiêm Giám đốc Công ty TNHH MTV Xổ số kiến thiết Quảng Bình)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định này quy định về trình tự, cách thức thu hồi, kiểm soát và xác định trúng thưởng vé xổ số lô tô tại Công ty TNHH MTV XSKT Quảng Bình.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy định này được áp dụng cho thành viên Tổ giám sát, cán bộ trực ca lô tô và các đại lý xổ số của Công ty.

Chương II

NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 3. Thu hồi vé dự thưởng

1. Đại lý cấp I nhận vé và bảng kê từ đại lý bán lẻ, kiểm tra các thông tin, đánh số thứ tự, lập bảng kê tổng hợp bán vé và nộp trực tiếp (đối với vé 2 liên) hoặc fax, gửi qua Zalo (đối với vé 1 liên) về Công ty.

2. Đại lý cấp I phải làm việc trực tiếp hoặc gián tiếp (qua số điện thoại: 0232.3822378 hoặc số 0964.186.932) với cán bộ trực ca để xác nhận, chốt số lượng và các thông tin trên bảng kê.

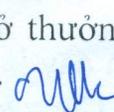
3. Thời gian thu hồi vé và bảng kê phải trước 17h00 hàng ngày.

Điều 4. Kiểm soát vé dự thưởng

1. Cán bộ trực ca kiểm đếm và đối chiếu các thông tin giữa vé, gồm: cuốn hoặc phần lưu (liên 1) với bảng kê, ký xác nhận vào bảng kê. Trường hợp có sai lệch, phải báo ngay với Trưởng ca để yêu cầu đại lý sửa hoặc liên hệ với đại lý để sửa đối với bản fax, bản gửi qua Zalo trước sự chứng kiến và xác nhận của Tổ Giám sát và Trưởng ca (đại lý phải nhắn tin xác nhận nội dung sửa qua số điện thoại 0964.186.932).

2. Đại diện Tổ Giám sát, Trưởng ca ký xác nhận lên bảng kê bán vé và bảng kê tổng hợp doanh thu, đồng thời bỏ vào thùng trước 17h15 phút hàng ngày.

Điều 5. Xác định vé trúng thưởng

1. Cán bộ trực ca nhập số dự thưởng và kết quả mở thưởng vào phần mềm quản lý lô tô để xác định doanh thu và giá trị trúng thưởng. 

2. Khi nhập số dự thưởng, cán bộ phải khai báo mật khẩu cá nhân và chịu hoàn toàn trách nhiệm về số liệu đã nhập; phải đối chiếu doanh thu bán vé so với không chế giá trị dự thưởng của các đại lý, nếu vượt không chế thì phải báo ngay với Trưởng ca để xử lý kịp thời.

3. Căn cứ bảng kê rút thưởng từ phần mềm quản lý lô tô, cán bộ trực ca rút cuống hoặc phần lưu của vé trúng thưởng, ghi số trúng thưởng và các thông tin lên cuống vé.

4. Tổ Giám sát kiểm tra tính hợp pháp giữa bảng kê rút thưởng và các thông tin trên vé trúng thưởng, ký xác nhận lên bảng kê rút thưởng, cuống hoặc phần lưu của vé trúng thưởng (tối thiểu phải có 02 thành viên ký xác nhận).

5. Trưởng ca in Biên bản xác nhận doanh thu và giá trị trúng thưởng, đồng thời giao vé trúng thưởng cho bộ phận trả thưởng để làm cơ sở trả thưởng cho khách hàng. Việc giao, nhận vé trúng thưởng phải có ký xác nhận.

6. Toàn bộ bảng kê bán vé, cuống và phần lưu của vé không trúng thưởng phải được Tổ Giám sát niêm phong trước khi đưa lưu trữ theo quy định.

Điều 6. Trách nhiệm của đại lý

1. Không sử dụng bút màu đỏ để ghi trên bảng kê hoặc vé dự thưởng.

2. Đại lý cấp I căn cứ vào mức không chế giá trị dự thưởng của Công ty để phân bổ doanh số cho đại lý bán lẻ, không được vượt mức không chế theo quy định.

3. Ký, ghi đầy đủ, chính xác thông tin chi tiết trên bảng kê bán vé, đồng thời chịu trách nhiệm về mọi sai sót trên bảng kê, vé dự thưởng hoặc quá thời gian nộp bảng kê và vé dự thưởng.

Điều 7. Trách nhiệm của cán bộ trực ca.

1. Cán bộ trực ca phải có mặt làm việc vào lúc 16h00 hàng ngày.

2. Trưởng ca trực tiếp điều hành, bố trí cán bộ tham gia trực ca hoàn thành công việc được giao.

3. CBCNV không được tự ý đi ra khỏi phòng làm việc; chỉ sử dụng bút màu đỏ do Công ty cung cấp để làm việc; không đưa các vật dụng cá nhân như điện thoại, các thiết bị kết nối Internet, bút, túi xách, ba lô,... vào nơi trực ca; không được sửa bất kỳ thông tin nào trong phần mềm quản lý lô tô. Trường hợp có sai lệch, phải báo cáo để Trưởng ca xử lý.

4. Sai sót của cá nhân liên quan trong quá trình thực hiện ca lô tô đều phải chịu trách nhiệm trước Chủ tịch kiêm Giám đốc Công ty. Các trường hợp gian lận, tùy theo mức độ vi phạm sẽ đề nghị xử lý theo quy định của pháp luật.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên đây là Quy định về thu hồi, kiểm soát và xác định trúng thưởng vé xổ số lô tô của Công ty TNHH MTV Xổ số kiến thiết Quảng Bình.

2. Các nội dung không có trong Quy định này, được thực hiện theo chế độ chính sách hiện hành của Nhà nước và các quy định khác của Công ty.

3. Quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc chưa phù hợp, yêu cầu Trường phòng Kế hoạch - Phát hành tổng hợp đề xuất để xem xét sửa đổi, bổ sung./.

anh

CHỦ TỊCH KIỂM GIÁM ĐỐC *thực*



Hoàng Minh Tuấn